



**DEMANDE DE LOCATION  
DU FOYER COMMUNAL**

|                       |  |
|-----------------------|--|
| Madame, Monsieur      |  |
| Adresse               |  |
| Téléphone obligatoire |  |
| Email                 |  |

Ou

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Madame, Monsieur           |  |
| Président de l'association |  |
| Téléphone obligatoire      |  |
| Email                      |  |

Sollicite la location du foyer communal

|    |                |    |               |
|----|----------------|----|---------------|
| Du | de .....h..... | Au | à .....h..... |
|----|----------------|----|---------------|

*En cas d'indisponibilité de la salle à cette date, 2<sup>ème</sup> date souhaitée :*

|    |                |    |               |
|----|----------------|----|---------------|
| Du | de .....h..... | Au | à .....h..... |
|----|----------------|----|---------------|

|                        |  |
|------------------------|--|
| Manifestation          |  |
| Nombre de personnes    |  |
| Villeneuve le          |  |
| Signature du demandeur |  |

*Cette demande n'est pas une acceptation de la location*

**Cadre réservé à la Mairie**

|                                              |                      |
|----------------------------------------------|----------------------|
| Demande acceptée le :                        | Demande refusée le : |
| Pour la période du :                      au |                      |
| Montant de la location :                     |                      |
| Visa de la Mairie                            | Visa de la Mairie    |

*Les pièces à joindre au dossier devront être déposées à la Mairie dans le mois qui suit la demande acceptée ( voir page suivante)*

## CONSTITUTION DU DOSSIER

*Pour toute demande validée par la Mairie, pièces à joindre :*

- *La demande de location validée par la Mairie*
- *La convention d'utilisation dûment complétée et paraphée*
- *Le règlement intérieur de la salle des fêtes signé*
- *L'attestation d'assurance mentionnant les dates exactes de la prise de possession des lieux et le nombre de personnes concernés.*
- *Deux chèques de caution au tarif en vigueur à la date demandée*
- *Un chèque de réservation correspondant à votre demande*

*A défaut de présentation des documents mentionnés ci-dessus dans les délais impartis, ou de dossier incomplet, la Mairie se réserve le droit d'annuler la réservation.*

### LOCATION FOYER (délibération du 08 juillet 2014)

|                                                                                                                        | <b>Location</b> | <b>Caution</b>                 | <b>A partir du</b> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------------|--------------------|
| <b>Habitants Villenouvelle : <u>1 JOUR</u></b><br><i>De 9H30 jusqu'au lendemain 9H30</i>                               | <b>80.00</b>    | <b>750.00</b><br><b>150.00</b> | <b>01/09/2014</b>  |
| <b>Habitants Villenouvelle : <u>week-end</u></b><br><i>Du vendredi 9H30 au lundi 11H30</i><br>Ou deux jours en semaine | <b>150.00</b>   | <b>750.00</b><br><b>150.00</b> | <b>01/09/2014</b>  |
| <b>Habitants Villenouvelle : <u>week-end</u></b><br><b>1 jour supplémentaire</b>                                       | <b>60.00</b>    |                                |                    |
| <b>Associations : Villenouvelle</b>                                                                                    | <b>Néant</b>    | <b>néant</b>                   | <b>01/09/2014</b>  |
| <b>Extérieurs : <u>1 JOUR</u></b><br><i>De 9H30 jusqu'au lendemain 9H30</i>                                            | <b>250.00</b>   | <b>750.00</b><br><b>150.00</b> | <b>01/09/2014</b>  |
| <b>Extérieurs : <u>week-end</u></b><br><i>Du vendredi 9H30 au lundi 11H30</i><br>Ou deux jours en semaine              | <b>600.00</b>   | <b>750.00</b><br><b>150.00</b> | <b>01/09/2014</b>  |
| <b>Extérieurs : <u>week-end</u></b><br><b>1 jour supplémentaire</b>                                                    | <b>100.00</b>   |                                |                    |
| <b>Extérieurs : location pour réunions</b>                                                                             | <b>120.00</b>   | <b>750.00</b><br><b>150.00</b> | <b>01/09/2014</b>  |